

ЦРНА ГОРА
Идеални административни установа
ДОНИМИ
557
08.08.2016 год
Пљевља

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUZEĆE _____

Br. _____ / _____

Radnik-ca _____

Šabanović Muamer

raspoređen-a na poslove _____

vozača

otputovaće službeno dana _____

08.08. 2016 u Podgoricu

sa zaplatkom _____

da odeše skrininge u
Institut za Javno Zdravlje

(nalazi za RANO otkrivanje
Tumora debelog crijeva)

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

Josia Stepovaj PR CG 124

u povratku: _____

1/1

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

JZU Dom Zdravlja - Pljevlja

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavac,

[Signature]