

НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ

ПРЕДУЗЕЋЕ _____

Бр. 661/2018

Радник/ка Šabanović Mucimer

распоређен/на на послове вођача

отпутоваће службено дана 24.09.2016 у Подгорицу

са задатком одласка у овлашћени сервис „Aljansa-Renault“ - Podgorica на редовни сервис

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: Dacia Stepway DVCG124

у повратку: —

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 201__ године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извјештај о обављеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

JZU Dom Zdravlja - Pijerica

Оdobравм исплату аконтације у износу од € _____

(M.P.)

Налогодавцац, Šabanović

НАЛОГ
ЗА СЛУЖБЕНО
ПУТОВАЊЕ

ПРЕДУЗЕЋЕ _____

Бр. 647/201

Радник/ка Šabanović Mucimer

распоређен/на на послове вођача

отпутоваће службено дана 19.09.2016 у Подгорицу

са задатком да понесе:

„SKRININGE“ у Институт за Јавно Здравље у „Inelu“ трпевање трока за ЕКГ апарате

За путовање може користити превозно средство:

у одласку: Dacia Stepway DVCG-124

у повратку: —

Дневница за ово службено путовање припада у износу од € _____

На путу ће се задржати најдуже до _____ 201__ године,

и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, поднијеће писмени извјештај о обављеном послу. Путни račun поднијеће у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет _____

JZU Dom Zdravlja - Pijerica

Оdobравм исплату аконтације у износу од € _____

(M.P.)

Налогодавцац, Šabanović